



ELETTRA ROBOTICS LAB

ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO

Sede Legale: Via B. Croce, 19 – Domodossola (VB)

C.F. 93037310039 PIVA: 02248180032

info@elettraroboticslab.it

www.elettraroboticslab.it

Regolamento Interno ELETTRA ROBOTICS LAB

rev. 2023

Art 1 - Definizione

Ai sensi dello Statuto, tutti i soci si impegnano a rispettare quanto disposto dal presente Regolamento Interno di ELETTRA ROBOTICS LAB (di seguito ERL) che:

- stabilisce le norme per la gestione delle attività di ERL ;
- viene promulgato dal Consiglio Direttivo di ERL con delibera, in data 08/02/2016, ed entra in vigore a partire dal 10/02/2016;
- può essere modificato o sostituito come disposto dallo Statuto;

Qualunque articolo del presente Regolamento Interno può essere temporaneamente sospeso e/o integrato da una delibera del Consiglio Direttivo.

Art 2 – Pubblicazioni, foto e videoriprese

Articoli, saggi, documentari, presentazioni e qualsiasi prodotto video e/o editoriale realizzato da soci avente come oggetto ERL o le sue attività, deve essere approvato dal Consiglio Direttivo prima della pubblicazione su canali interni o esterni a quelli associativi.

Foto e videoriprese effettuate nel corso di eventi o sessioni ERL, si considerano sempre di proprietà esclusiva di ERL. Foto e videoriprese effettuate nel corso delle attività associative possono essere pubblicate all'esterno dai canali associativi, previa autorizzazione del Consiglio Direttivo.

Art 3 – Riservatezza

Tutti i soci che ne fanno richiesta vengono iscritti ai canali associativi (come ad esempio mail o gruppi WhatsApp). L'Associazione può pubblicare o inviare circolari interne, sulle quali sono riportati in sintesi notizie utili, piani di lavoro, direttive, comunicazioni, informazioni e rendiconti di attività degli associati.

E' severamente vietato a tutti i soci rivelare ad altri soci o a non soci, qualsiasi tipo di informazione riservata. Qualunque documento o informazione siano comunicate entro un canale riservato o privato a meno di diversa specifica, si considerano riservate a quel canale.

E' severamente vietato a tutti i soci rivelare ad altri soci o a non soci, progetti, idee o altre attività sulle quali l'associazione sta lavorando, senza esplicita autorizzazione del Consiglio Direttivo.

Solo il Presidente o in sua assenza il Vicepresidente, o il Consiglio direttivo, possono istituire un canale associativo, o darne delega.

Art 4 - Rappresentanza di ERL e Logo

Solo il Presidente, in sua assenza il Vicepresidente può **rappresentare istituzionalmente l'Associazione.** Ogni forma di delega della rappresentanza istituzionale per avere valore dovrà essere conferita per iscritto dal Presidente .

Nell'impiegare il logo ERL, si devono considerare i seguenti divieti:

- a) il logo non può essere usato a fini commerciali, senza esplicito consenso del Consiglio Direttivo;
- b) il logo non può essere usato per merchandising, senza esplicito consenso del Consiglio Direttivo;
- c) il logo non può essere associato a quello di partiti o movimenti politici;
- d) il logo non può essere associato a campagne organizzate in partnership non autorizzate dal Consiglio Direttivo;
- e) il logo non può essere manipolato graficamente.

Oltre che per intestare i documenti e i testi ufficiali, vi è obbligo di utilizzare il logo sulle grafiche, sul materiale promozionale o informativo delle attività dell'Associazione.

Art 5. - Rapporto Associativo e Rinnovo

Il rapporto associativo ha durata annuale e può essere rinnovato ogni anno.

Per versare le quote di **rinnovo** relative all'anno in corso occorrerà farlo entro il mese di Febbraio.

Art 6 – Integrazione dei Diritti dei Soci

E' diritto di ogni aspirante Socio ricevere conferma o rifiuto della propria richiesta di adesione entro 60 giorni dalla presentazione della richiesta.

In aggiunta ai diritti di ogni socio stabiliti dallo Statuto, è diritto di ogni Socio non sospeso ed in regola con il versamento delle quote sociali:

- essere informato sullo svolgimento delle attività associative.
- partecipare a qualsiasi Evento ERL, nei limiti delle disposizioni del Responsabile Evento e di quanto stabilito dal presente regolamento;
- collaborare alle attività associative, nei limiti delle disposizioni dei Responsabili designati e di quanto stabilito dal presente regolamento;
- proporre modifiche a questo Regolamento.

Art 7 – Integrazione dei doveri dei Soci

E' doveroso che ogni socio informi tempestivamente il Consiglio Direttivo per la presunta occorrenza di violazioni dello Statuto, del Regolamento Interno-

E' doveroso che ogni socio non leda l'immagine pubblica di ERL, di altri soci e degli Staff durante gli eventi.

E' doveroso che ogni socio rispetti le norme comportamentali durante le attività associative, come incontri, fiere, gare e manifestazioni:

- attenersi alle indicazioni del responsabile evento, o dello staff associativo.
- non abusare di sostanze alcoliche;
- non mettere in atto comportamenti inappropriati all'igiene, alla buona educazione e alle regole della convivenza civile; non fare del turpiloquio, offendere, fare violenza, oltraggiare qualcuno;
- non fare uso o portare seco sostanze illegali o oggetti illegalmente detenuti;
- non ostentare aggressivamente e/o in maniera offensiva convinzioni etiche, politiche o religiose;
- non fare apologia del fascismo e/o del razzismo;
- non mettere in alcun rischio l'incolumità fisica propria o di altri soci;
- svolgere le collaborazioni per le quali è stato incaricato.

Art 8 – Collaboratori e Responsabili

Oltre allo staff nazionale, il Consiglio o il Presidente possono individuare figure di riferimento per una specifica attività o evento. Tali figure vengono denominati Responsabile Evento o Responsabile di Progetto.

In particolare si delinea la figura del **socio collaboratore**, ovvero quel socio che, previa opportuno incarico, presta la sua opera per lo sviluppo dei progetti e delle attività associative. Le collaborazioni verranno misurate ed approvate attraverso un report periodico da inviare al direttivo o al responsabile incaricato.

Il socio collaboratore potrà beneficiare di alcuni vantaggi, progressivi, proporzionali alle collaborazioni prestate, in particolare:

- priorità nell'individuazione dei soci in rappresentanza per eventi, fiere o manifestazioni
- rimborsi spese progressivi per la partecipazione ad eventi, fiere, o manifestazioni.

Il socio collaboratore diviene tal nel momento che viene individuato per svolgere una data collaborazione. Egli può essere incaricato dal Direttivo, dal Presidente o dal Vicepresidente, o da un responsabile con opportuna delega.

Art 9 – Manifestazioni e rassegne e gare

Quando il Consiglio Direttivo ERL delibera la partecipazione ad una Manifestazione, viene sempre nominato un Responsabile che dovrà:

- individuare uno Staff di collaboratori, assegnando a ciascuno un apposito compito, ed organizzarne la relativa turnazione in stand;
- supervisionare le attività promozionali interne ed esterne ed eventuali sessioni dimostrative.

In mancanza di esplicito incarico, si fa riferimento al consiglio direttivo.

Art 10 – Responsabilità individuale e Sanzioni

Ogni Socio dell'Associazione è tenuto ad un **comportamento corretto**, nel rispetto pieno dei regolamenti e delle Leggi vigenti e non deve creare nessun problema di ordine pubblico. L'Associazione non si ritiene responsabile in alcun modo di quei Soci che prendessero iniziative personali senza il consenso scritto del Consiglio Direttivo. Eventuali Soci che dovessero risultare lesivi del clima di un Evento saranno immediatamente allontanati dal Responsabile Evento e potrebbero successivamente essere sanzionati dal Consiglio Direttivo. Tutti i Soci che non rispetteranno lo Statuto e il Regolamento Interno dell'Associazione e che non terranno un comportamento corretto, civile e rispettoso, conforme alle norme civili vigenti ed espresse nella Costituzione Italiana, saranno variamente sanzionati attraverso una riunione straordinaria del Consiglio Direttivo e sarà tempestivamente comunicato loro il provvedimento emesso.

Ogni indagine disciplinare può concludersi con il sanzionamento di uno o più soci.

Un socio può essere sanzionato attraverso:

- un ammonimento verbale, scritto privato, scritto pubblico. Il **Richiamo** avvisa un Socio di un comportamento scorretto e da evitare. Si utilizza prevalentemente con i nuovi Soci per non punire troppo duramente una comprensibile ignoranza del Regolamento;
- **Sospensione dai canali telematici**, per un periodo variabile;
- **Rimozione dagli incarichi associativi**;
- **Sospensione** dalla qualifica di Socio per un tempo variabile;
- **Espulsione** dall'associazione.

Prima di procedere all'esclusione, il Consiglio ascolterà le ragioni del socio. Il Consiglio Direttivo, dopo l'esame delle ragioni del socio escluso, provvederà a comunicare scrivendogli una mail.

Persistere, nonostante precedenti sanzioni o richiami, produce sempre una sanzione più grave.

Art 11. Regolamento degli Eventi ERL

Ogni Socio che partecipi ad un Evento ERL(in seguito "i partecipanti") si dichiara consapevole che una qualsiasi violazione del Regolamento Interno e comunque delle più generali norme di prudenza e correttezza può provocare danni a sé, agli altri partecipanti, a terzi e a cose; si impegna pertanto ad osservarlo e a comportarsi durante gli Eventi con la massima prudenza e correttezza.

- I partecipanti si impegnano ad osservare le indicazioni dello Staff Evento, eseguendo prontamente le loro decisioni, senza frapporre indugi e contestazioni.
- Il Responsabile Evento si riserva tutti i diritti a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, di negare la partecipazione a qualsiasi partecipante.
- Per partecipare agli Eventi occorre aver compiuto la maggiore età ed essere capaci di intendere e di volere. E' consentita la partecipazione ai soggetti minori di anni diciotto, che abbiano tuttavia compiuto almeno sedici anni, purché la partecipazione alle attività associative sia autorizzata da un genitore, ovvero dal tutore legale rappresentante, che dovrà sottoscrivere la domanda di ammissione all'Associazione.
- Qualora agli Eventi partecipassero genitori o tutori legali accompagnati da minori non Soci, tali minori saranno da considerarsi posti sotto la loro diretta sorveglianza ed esclusiva responsabilità.
- I Soci partecipanti ad un Evento sono tenuti ad iscriversi ed a versare la relativa quota rispettando le tempistiche e le indicazioni comunicate.
- Il Responsabile Evento potrà richiedere ai Soci partecipanti, in via solidale, un risarcimento per qualsiasi attrezzatura o bene che fosse distrutto o danneggiato durante lo svolgimento dell'Evento, la cui responsabilità non fosse attribuibile specificatamente ad alcun partecipante.
- Il presente Regolamento potrà essere integrato secondo le esigenze di ogni Evento, dandone chiara comunicazione ai partecipanti.